

新竹市 112 年度工會聯合組織會務評鑑計分表

評鑑

日期：112 年 月 日

本表評鑑期間為 111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日止

工會名稱	會址			
	電話			
理事長姓名	會務人員姓名	至 111 年 12 月底會員人數	111 年度決算收入金額	<input type="checkbox"/> 300 萬以上 <input type="checkbox"/> 300 萬以下

評分員	簽章	合計	分
-----	----	----	---

項目	所佔分數	辦理情形 (由工會填寫)	評分基準	自評分數	評鑑分數
會務 40 分	8	1. 會籍登記管理：	出入會名冊送理事會審查；動態表按季填報市府。		
	0-2	<input type="checkbox"/> 會員工會名冊			
	0-2	<input type="checkbox"/> 會員代表名冊			
	0-2	<input type="checkbox"/> 出入會名冊			
	0-2	<input type="checkbox"/> 組織動態季報表			
	2	2. 會務工作人員聘僱管理：	聘有專職或兼職之會務人員皆給 1 分；訂有會務人員管理辦法者給 1 分。		
	0-1	<input type="checkbox"/> 聘僱會務人員____人			
	0-1	<input type="checkbox"/> 訂定會務人員管理辦法			
	13	3. 111 年度會員（代表）大會：	依限於 15 日前通知(送達)且如期召開最高給 2 分。 依限於 30 日內函報紀錄且內容完整最高給 2 分。 手冊或會議資料內容完整最高給 9 分。(請檢附 111 年大會手冊、會議紀錄及簽到簿)		
	0-2	<input type="checkbox"/> 通知(送達)日期： 年 月 日			
	0-2	會議召開日期： 年 月 日			
	0-9	<input type="checkbox"/> 紀錄函報日期： 年 月 日			
		111 年度大會手冊或會議資料內容：			
		<input type="checkbox"/> 當屆理監事名冊 <input type="checkbox"/> 前次大會決議案執行情形報告 <input type="checkbox"/> 理事會工作報告 <input type="checkbox"/> 監事會監察報告 <input type="checkbox"/> 年度經費決算表			

		<input type="checkbox"/> 出入會名冊 <input type="checkbox"/> 年度預算表 <input type="checkbox"/> 年度工作計畫 <input type="checkbox"/> 工會章程			
項目	所佔分數	辦理情形 (由工會填寫)	評分基準	自評分數	評鑑分數
會務 40分	6 0-1 0-1 0-1 0-1 0-2	4. 111 年度定期理、監事會： <input type="checkbox"/> 第__屆第__次： 年 月 日 <input type="checkbox"/> 第__屆第__次： 年 月 日 <input type="checkbox"/> 第__屆第__次： 年 月 日 <input type="checkbox"/> 第__屆第__次； 年 月 日 <input type="checkbox"/> 分別備置理、監事會議紀錄。	每 3 個月至少召開 1 次，理、監事會議紀錄應分別備置。		
	3 0-3	5. <input type="checkbox"/> 依規辦理會員代表選舉及理、監事改選(111 年度如無改選者，則考核當屆改選情形)。	於章程中明訂或授權理事會訂定相關辦法且依限辦理改選最高給 3 分。(檢附 111 年度或當屆選舉資料)		
	1 0-1	6. <input type="checkbox"/> 設有公文處理登記簿。	收發文簿登載詳實最高給 1 分。		
	1 0-1	7. <input type="checkbox"/> 公文依規定簽辦。	公文依規簽辦並經理事長核閱者最高給 1 分。		
	1 0-1	8. <input type="checkbox"/> 公文分類建檔管理。	有辦理且有資料可稽者最高給 1 分。		

5 0-5	<p>9. 其他工會特色及多元會務服務：</p> <p><input type="checkbox"/>理、監事單一性別比例達三分之一以上或推動性別平等措施</p> <p><input type="checkbox"/>通過 TTQS 評核或得獎</p> <p><input type="checkbox"/>輔導會員就業或辦理課程培訓會員工作技能</p> <p><input type="checkbox"/>設置工會網站、臉書或 LINE 群組</p> <p><input type="checkbox"/>辦理或參與公益性質活動</p> <p><input type="checkbox"/>參加市府辦理活動或配合政令宣導有具體事蹟</p> <p><input type="checkbox"/>辦理或提報模範勞工表揚</p> <p><input type="checkbox"/>其他：_____</p>	<p>須有佐證資料 1 項給 1 分，本項最高 3 分。</p>		
小計				